

FAQ Programu „Wiem i Działam”

PRZEWODNIK PO PROGRAMIE DOSTĘPNY NA:

⇒ http://bit.ly/wiem_i_dzialam_przewodnik

Najczęściej zadawane pytania:

1. Jak mogę rozpocząć program? Gdzie mogę się zapisać?
2. Do kiedy mogę się zapisać do programu?
3. Czy udział w tym programie jest płatny?
4. Nie otrzymałem/am potwierdzenia po rejestracji. Co się stało?
5. Czy do realizacji programu można zgłosić kilkoro nauczycieli/ek z jednej szkoły?
6. Kiedy są wysyłane materiały?
7. Kiedy otrzymam materiały do następnego modułu?
8. Czy szkoła może otrzymać większą ilość plakatów?
9. Ile lekcji/zajęć trzeba przeprowadzić? W jakim czasie?
10. „W programie należy przeprowadzić działanie” - co to oznacza?
11. Czy należy od razu wybrać działanie, które będziemy realizować?
12. Czy organizacja zbiórki pieniędzy jest obowiązkowa?
13. Jakie są dane do przelewu?
14. Czy szkoła może otrzymać puszkę / identyfikator do organizacji zbiórki pieniędzy?
15. Jak mogę zamówić gadżety / rozliczyć się z zakupu gadżetów?
16. Zorganizowaliśmy zbiórkę, jak mamy dokonać wpłaty/przelewu?
17. Czy szkoła zamiast zbiórki pieniędzy może zorganizować inną zbiórkę, np. maskotek, żywności?
19. Czy jest gotowy formularz do wypełnienia raportu? Czy mam napisać sprawozdanie z podjętych działań?
20. Zrealizowałam/em akcję, a nie otrzymałam/am podziękowań.

1. Jak mogę rozpocząć program? Gdzie mogę się zapisać?

Zapisać się można poprzez krótki formularz dostępny na stronie http://bit.ly/wiem_i_dzialam_rejestracja

Po jego otrzymaniu wysyłamy potwierdzenie mailem i dalsze wskazówki do działania.

2. Do kiedy mogę się zapisać do programu?

Do programu można zgłaszać się przez cały czas, ostatnie zgłoszenia na rok szkolny 2019/2020 przyjmujemy 30 kwietnia 2020.

3. Czy udział w tym programie jest płatny?

Udział w programie jest całkowicie nieodpłatny.

4. Nie otrzymałem/am potwierdzenia po rejestracji. Co się stało?

Jeżeli formularz został wysłany, to oznacza zapisanie się do programu. Po ostatnim pytaniu wyświetla się informacja ([kliknij aby zobaczyć zdjęcie](#)). Mail z dalszymi wskazówkami do działania i materiały merytoryczne będą wysyłane systematycznie. Ze względu na dużą liczbę zgłoszeń może to zająć kilka dni.



5. Czy do realizacji programu można zgłosić kilkoro nauczycieli/ek z jednej szkoły?

Do programu może zgłosić się wiele nauczycielek/li z jednej szkoły, ale każda osoba powinna wypełnić formularz zgłoszeniowy oraz późniejsze raporty z działań. Materiały merytoryczne oraz zaświadczenia wyślemy tylko do zarejestrowanych osób.

6. Kiedy są wysyłane materiały?

Materiały wysyłamy kilka dni po rejestracji. W przygotowanej paczce wyślemy część materiałów drukowanych (zgodnie z wyborem w formularzu), a materiały elektroniczne dostarczymy mailowo.

7. Kiedy otrzymam materiały do następnego modułu?

Materiały z następnego modułu udostępniamy po złożeniu krótkiego raportu z przeprowadzonych zajęć. Zapoznaj się z [FORMULARZEM](#), przez który przyjmujemy raporty.

8. Czy szkoła może otrzymać większą ilość plakatów?

Liczba drukowanych materiałów jest oparta o racjonalne korzystanie z zasobów Fundacji i dbanie o środowisko. Zależy nam na tym, aby nie zużywać zbyt dużej ilości zbędnego papieru. Wszystkie materiały dostarczamy również w formie elektronicznej, więc zawsze możecie je samodzielnie wydrukować lub skopiować, ale zachęcamy do ograniczania się w tej kwestii.

9. Ile lekcji/zajęć trzeba przeprowadzić? W jakim czasie?

W programie proponujemy 3 lekcje/zajęcia. W trakcie roku szkolnego należy przeprowadzić wszystkie zajęcia oraz zrealizować działanie i wysłać raport nie później niż w maju 2020. Kolejność oraz dokładny czas realizacji kolejnych zagadnień zależą od osób prowadzących. Może to być intensywny miesiąc z programem, a mogą być to działania rozciągnięte na kilka miesięcy.

10. „W programie należy przeprowadzić działanie” - co to oznacza?

Działanie to wybrane przez nauczyciela/kę, uczniów i uczennice przedsięwzięcie realizowane w szkole lub poza nią. To dowolnie zorganizowana akcja, która będzie nawiązywać do tematyki programu. Materiał merytoryczny dla nauczycielek/i zawiera listę możliwych działań oraz wskazówki do ich przeprowadzenia. Ważne, żeby działanie było przeprowadzone przez grupę uczniowską, ale ze wsparciem osoby prowadzącej.

11. Czy należy od razu wybrać działanie, które będziemy realizować?

Działanie można przeprowadzić, korzystając z udostępnionych przez nas materiałów i decydując wspólnie z grupą uczniowską. Przystępując do programu, nie musicie wiedzieć, jaką formę działania zrealizujecie.

12. Czy organizacja zbiórki pieniędzy jest obowiązkowa?

Organizacja zbiórki pieniędzy nie jest obowiązkowa, jednakże zależy nam, aby poza działaniami edukacyjnymi uczniowie i uczennice zaangażowali się w działania społeczne i/lub informacyjne w szkole.

13. Jakie są dane do przelewu?

Zebrane pieniądze przelej na konto PAH – 02 2490 0005 0000 4600 8316 8772.

Wpisz w tytule:

- ⇒ Wybrany przez Ciebie KRAJ, któremu pomaga PAH
- ⇒ PEŁNĄ NAZWĘ SZKOŁY / PLACÓWKI

14. Czy szkoła może otrzymać puszkę / identyfikator do organizacji zbiórki pieniędzy?

Osobom, które zdecydują się na organizację zbiórki pieniędzy wysyłamy naklejki zawierające dokładne informacje dotyczące zbiórki pieniędzy. Zbiórki pieniędzy organizowane przez szkoły i realizowane na terenie szkoły nie są zbiórkami publicznymi. Ich rejestracja w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych i Administracji nie jest konieczna. W związku z tym nie udostępniamy puszek ani identyfikatorów.

15. Czy można otrzymać darmowe gadzety PAH?

Polska Akcja Humanitarna nie produkuje gadżetów promocyjnych czy reklamowych, które PAH mógłby rozsyłać. Zachęcamy do zakupu gadżetu ze Sklepu PAH – pieniądze ze sprzedaży przekazywane są na działania PAH. Danym produktom przypisane są różne cele zbiórkowe. Szczegóły można znaleźć na stronie Sklepu PAH www.sppah.org.pl

16. Jak mogę zamówić gadzety / rozliczyć się z zakupu gadżetów?

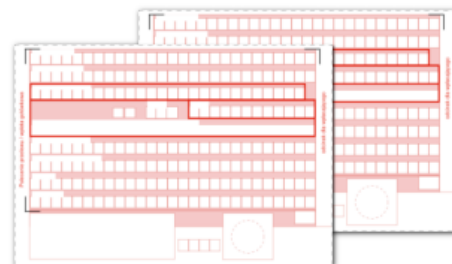
Złóż zamówienie w Sklepie Przyjaciół PAH! Wypełnij formularz: http://bit.ly/zamow_gadzety

W razie pytań napisz: sppah@sppah.org.pl, lub zadzwoń: 574 568 557

17. Zorganizowaliśmy zbiórkę, jak mamy dokonać wpłaty/przelewu?

Wpłatę można wykonać z dowolnego konta. Ważne jednak, aby każdy przelew był odpowiednio opisany. (Wybrany przez Ciebie **KRAJ**, któremu pomaga PAH + **PEŁNA NAZWA SZKOŁY / PLACÓWKI**).

Osobom, które zdecydują się na organizację zbiórki pieniędzy wysyłamy również druk przelewu z uprzednio wpisanymi danymi PAH. Dzięki temu możesz udać się do dowolnej placówki banku lub poczty i wpłacić gotówkę bezpośrednio.



18. Czy szkoła zamiast zbiórki pieniędzy może zorganizować inną zbiórkę, np. maskotek, żywności?

Nie. Polska Akcja Humanitarna przeprowadza dokładny wywiad, na podstawie którego ustala potrzeby osób najbardziej potrzebujących z regionu, w którym prowadzi akcję humanitarną. Wysyłka dowolnie wybranych produktów do kraju, w którym PAH prowadzi misję, rodzi wiele trudności na różnych obszarach:

- ⇒ Każdy transport produktów generuje duże koszty pieniężne i osobowe pracowników i pracowniczek. Wydane pieniądze lepiej przeznaczyć na pomoc osobom już na miejscu.
- ⇒ Zwożenie produktów to trudna praca logistyczna: wymaga dodatkowego zaangażowanie pracowników na misji, wynajęcia i opłacenia magazynu. Jest to wyjątkowo trudne w przypadku produktów spożywczych, albo produktów niepotrzebnych osobom, którym pomagamy w danym kraju.
- ⇒ Zgodnie z założeniami Polskiej Akcji Humanitarnej staramy się swoje działania realizować w oparciu o minimalizację kosztów tak, aby możliwie jak najwięcej pieniędzy przeznaczyć na właściwą pomoc humanitarną.
- ⇒ Zwożenie produktów z innych krajów osłabia gospodarkę kraju, który i tak już boryka się z kryzysem humanitarnym. PAH stara się dostarczać potrzebującym lokalnych produktów z regionów, w których działa. Takie działania usprawniają gospodarkę, nie tworzą ryzyka konkurencyjności.

Więcej na temat tego, czym jest dobra pomoc i dlaczego zbiórki rzeczowe to często nienajlepszy pomysł, dowiesz się z materiałów merytorycznych w programie.

19. Czy jest gotowy formularz do wypełnienia raportu? Czy mam napisać sprawozdanie z podjętych działań?

Jest gotowy formularz, nie trzeba pisać sprawozdania samodzielnie. Raport należy złożyć przez wypełnienie formularza, który znajduje się na stronie http://bit.ly/wiem_i_dzialam_relacja

20. Zrealizowałam/em akcję, a nie otrzymałam/am podziękowań.

Zaświadczenia i dyplomy wysyłamy po otrzymaniu raportu z działań ([formularz](#)). Raport z działań dostarcza nam wielu ważnych informacji, które umieszczane są na zaświadczeniach, jak np.: podejmowane działania, realizowane lekcje. Wysyłka zaświadczeń czasem trwa kilka dni. Zdarza się również, że zaświadczenia zaginęły w sekretariacie szkoły, więc zanim do nas napiszesz, upewnij się, że nie czeka na Ciebie żadna przesyłka.

Zgłoszenia do programu przyjmujemy przez cały rok szkolny poprzez formularz:

http://bit.ly/wiem_i_dzialam_rejestracja

Pytania prosimy kierować na adres: edukacja@pah.org.pl

Więcej informacji o naszych programach edukacyjnych znajdziesz na stronie www.pah.org.pl/edukuj oraz w grupie na Facebooku [Edukacja PAH](#).